

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-9-2-32
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-36-2024
Tipo de Servicio:		Profesional
Nombre y apellido de la persona contratada:		José Antonio Barquín Mendoza
Plazo de contrato:	Del: 02 DE SEPTIEMBRE	AL: 31 DE OCTUBRE DE 2024
Periodo de este informe:	Del: 02 DE SEPTIEMBRE	AL: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Monto a pagar: Once mil seiscientos quetzales exactos.		Q.11,600.00
Prestado en:		DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesional en recopilar los reportes necesarios que colaboren en la conformación del plan anual de compras de la Dirección.	Servicios profesionales para la recopilación de información para la modificación del Plan Anual de Compras que permita la adquisición de abono orgánico, bombas tipo mochila de 16 litros, herramientas para trabajo agrícola y semillas certificadas, convencionales, nativas y vegetativas.	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales en recopilar y proveer la información necesaria para la programación del Plan Operativo Anual, así como la asignación presupuestaria a proyectos dentro de la Dirección.	Servicios profesionales en la recopilación de información para la reprogramación del Plan Operativo Anual presentando modificaciones de metas físicas y financieras que permita el cumplimiento de las intervenciones para la iniciativa intersectorial mano a mano y la estrategia del corredor.	100%	Finalizado

3. Servicios profesionales en colaborar en la consolidación de la documentación para las distintas gestiones que sean requeridas ante la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera Administrativa del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Servicios profesionales en la conformación de los expedientes para las compras la adquisición de abono orgánico, semillas de maíz y frijol, semillas convencionales y nativas, materiales vegetativos, herramientas para trabajo agrícola y bombas tipo mochila de 16 litros.	100%	Finalizado
4. Servicios profesional en colaborar en el seguimiento de la ejecución y avances financieros de la Dirección.	Servicios profesionales en el seguimiento de la ejecución y avances financieros del centro de costo 5369 de la Dirección, en el mes de septiembre del año 2024.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

José Antonio Barquín Mendoza

DPI: 2497 76995 1705

Celular: 55152487

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Jorge Mario Cabrera Madrid
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

